

МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГКУСО МО «ОЗЁРСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

ПРИКАЗ

16.07.2015 № 68-ОД
г. Озеры

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ГКУСО МО
«ОЗЁРСКИЙ СРЦН»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в государственном казённом учреждении социального обслуживания Московской области «Озёрский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделением диагностики и социальной реабилитации Сомову И.В.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 августа 2015 года.

Директор



И.Л. Ефремова

Утверждены
приказом директора
ГКУСО МО «Озерский СРЦН
от «16» июля 2015 г

**Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в
Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской
области «Озерский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Озерский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 24 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2000 года № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;

- приказом Минтруда России от 24.11.2014 г. № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;

- приказом Минтруда России от 24.11.2014 г. № 938н «Об утверждении

Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания»;

- постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 г. №1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения»;

- Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1201 – 03»;

- Уставом Учреждения;

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях повышения качества оказания социальных услуг и создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в тех же значениях, в которых они определены федеральным законодательством.

2. Организация социального обслуживания в стационарных условиях

2.1. Учреждение предоставляет получателям социальных услуг (далее - воспитанникам Учреждения) услуги по улучшению условий их жизнедеятельности в стационарной форме социального обслуживания и полустационарной форме социального обслуживания.

2.2. В стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в Учреждении с учетом индивидуальной потребности воспитанникам Учреждения предоставляются следующие услуги:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности воспитанников Учреждения в быту;
- 2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья воспитанников Учреждения путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за воспитанниками Учреждения для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния воспитанников Учреждения для адаптации в социальной среде;
- 4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности воспитанников Учреждения, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- 5) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов воспитанников Учреждения;
- 6) услуги в целях развития коммуникативного потенциала воспитанников Учреждения, имеющих ограничения жизнедеятельности, в особенности детей-инвалидов;
- 7) срочные социальные услуги.

2.3. При определении необходимых воспитаннику Учреждения видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, учитывается нуждаемость воспитанника Учреждения в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.4. Воспитанники Учреждения, находящиеся на стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, получают социальные услуги бесплатно.

2.5. Воспитанники Учреждения, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, обслуживаются в Учреждении в течение срока, определенного индивидуальной программой и необходимого для оказания им социальных услуг и социальной реабилитации, но не более 9 (деяти) календарных месяцев, а в летний оздоровительный период – не более 3 (трех) месяцев.

2.6. На стационарную форму социального обслуживания принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х и до 18-ти лет.

2.7. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания воспитанники Учреждения размещаются в группе дневного пребывания или в группе детей с ограниченными возможностями, при этом в группе дневного пребывания обслуживаются воспитанники Учреждения от 3-х до 10-лет, а в группе детей с ограниченными возможностями обслуживаются воспитанники Учреждения:

- от 3-х до 10-ти лет, полностью или частично утратившие способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания;

- от 3-х до 18-ти лет, способные к самостоятельному передвижению, полному или частичному самообслуживанию.

2.8. В соответствии со своими задачами Учреждение:

а) обеспечивает временное проживание воспитанников в Учреждении, нуждающихся в получении социальных услуг;

б) оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, месту жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

в) оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в улучшении жизненной ситуации;

г) разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленные на улучшение жизненной ситуации;

д) обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

е) организует медицинское обслуживание и обучение несовершеннолетних, содействует их профессиональной ориентации.

3. Порядок приема несовершеннолетних в Учреждение

3.1. Несовершеннолетние принимаются в Учреждение в соответствии с приказом директора Учреждения на основании договора о предоставлении социальных услуг.

3.2. Основанием для издания приказа директора Учреждения является направление в Учреждение следующих документов:

- индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), подписанной Озёрским управлением социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области (далее – Озёрское управление социальной защиты населения);

- решения комиссии Озёрского управления социальной защиты населения (выписки из протокола заседания комиссии) о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ и статьи 7 Закона Московской области от 04.12.2014 г. № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области»;

- комиссионного медицинского заключения о возможности пребывания несовершеннолетнего в Учреждении для получения социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания.

3.3. Озёрским управлением социальной защиты населения в Учреждение могут быть направлены следующие документы:

- личное обращение несовершеннолетнего;

- заявление родителей или иных его законных представителей с учетом

мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление Озёрского управления социальной защиты населения или согласованного с этим органом ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничения свободы, лишения свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акт (направление) отдела внутренних дел МВД России о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 25.1 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 – ФЗ.

3.4. До издания приказа о приеме несовершеннолетнего в Учреждение для оказания ему социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой между Учреждением (поставщиком социальных услуг) и несовершеннолетним (получателем социальных услуг) в лице его законного представителя заключается договор о предоставлении социальных услуг. Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

3.5. При заключении договора получатель социальных услуг (его законный представитель) подлежат ознакомлению с условиями предоставления социальных услуг в стационарной или полустационарной формах социального обслуживания, настоящими правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получают необходимую информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые им будут предоставлены, сроках, порядке их предоставления.

3.6. Договор заключается в двух экземплярах, Один экземпляр передается получателю социальных услуг, второй остается в Учреждении.

3.7. Срочные социальные услуги предоставляются получателям услуг без заключения договора. Основанием для предоставления несовершеннолетнему срочных социальных услуг является заявление несовершеннолетнего, его родителей или законных представителей, а также информация, полученная от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о несовершеннолетних, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт, форма которого утверждена Министерством социальной защиты населения Московской области.

3.8. Не допускается прием в Учреждение несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие специализированные учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. При поступлении несовершеннолетнего в Учреждение составляется опись находящихся при нем личных вещей.

3.10. Денежные средства и предметы, запрещенные к хранению и использованию поступающими в Учреждение несовершеннолетними (Приложение 1 к настоящим Правилам), изымаются у несовершеннолетних в установленном порядке, о чем составляется соответствующий акт, а изъятые вещи передаются на хранение заведующему отделением диагностики и социальной реабилитации на весь период пребывания воспитанника в Учреждении, либо родителям или законным представителям несовершеннолетних.

4. Права и обязанности несовершеннолетних, получающих социальные услуги в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания

4.1. Воспитанники Учреждения, получающие социальные услуги в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в Учреждении;
- поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;
- получение посылок, бандеролей, передач, получение и отправку писем и телеграмм без ограничения их количества;
- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних;
- обеспечение бесплатной юридической помощью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителям, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время в соответствии с режимом дня воспитанников;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Несовершеннолетний, принятый в Учреждение на основании личного обращения, имеет право покинуть Учреждение на основании личного заявления.

4.3. Воспитанники Учреждения, получающие социальные услуги в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в Учреждении;
- соблюдать условия заключенного договора о предоставлении социальных услуг;

- выполнять законные требования сотрудников Учреждения;
- при поступлении в Учреждение сдать на хранение денежные средства, ценные вещи и предметы;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- во время прогулок находиться на территории, обозначенной воспитателем Учреждения;
- не совершать действий, унижающих достоинство сотрудников и воспитанников Учреждения;
- не совершать самовольных уходов из Учреждения;
- не совершать противоправных действий;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Несовершеннолетние воспитанники Учреждения школьного возраста, получающие социальные услуги в стационарной или полустационарной формах социального обслуживания, в обязательном порядке посещают те же общеобразовательные учреждения соответствующего типа или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

4.5. Воспитанникам Учреждения запрещается:

- принимать в передачах, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в Приложении № 1 к настоящим Правилам;
- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим травмы и т.п.;
- менять без разрешения воспитателей спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- без разрешения воспитателя оставлять отделение;
- играть в азартные игры, а также в иные игры с целью извлечения личной выгоды;
- пользоваться самодельными электроприборами;
- содержать животных;
- самостоятельно, без уведомления сотрудников Учреждения, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных приборов и других электроприборов, находящихся в помещениях Учреждения.

5. Права и обязанности сотрудников Учреждения в отношении воспитанников Учреждения

5.1. При предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания Учреждение, как поставщик социальных услуг, его специалисты и сотрудники обязаны:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг; информировать родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в Учреждение;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых Учреждение осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

5) предоставлять срочные социальные услуги;

6) осуществлять социальное сопровождение;

7) сохранять конфиденциальную информацию о получателях социальных услуг, соблюдать требования законодательства РФ о защите персональных данных;

8) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателя социальных услуг;

9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе почтовой связи;

10) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

11) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-техническим требованиям, а также надлежащий уход;

12) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Московской области.

5.2. Для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности при предоставлении социальных услуг в полустационарной формах социального обслуживания Учреждение обеспечивает следующие условия доступности предоставления социальных услуг:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением;

- возможность для самостоятельного передвижения по территории Учреждения, входа, выхода и перемещения внутри Учреждения, в том числе на кресле-коляске.

5.3. Сотрудники Учреждения не имеют права:

- ограничивать права, свободы и законные интересы воспитанников Учреждения в процессе оказания социальных услуг;

- применять к воспитанникам Учреждения физическое и (или) психическое насилие, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

- применять к воспитанникам Учреждения меры воздействия без учета возрастных и психологических особенностей несовершеннолетних;

- применять к воспитанникам Учреждения меры, носящие непедагогический характер, или унижающие человеческое достоинство;

- вводить ограничение либо лишение контактов воспитанников Учреждения с родителями или иными законными представителями несовершеннолетних;

- уменьшать воспитанникам Учреждения нормы питания;

- лишать воспитанников Учреждения прогулок.

6. Права и обязанности родителей или законных представителей несовершеннолетних, находящихся на стационарной и полустационарной формах социального обслуживания

6.1. Родители или законные представители воспитанников Учреждения, находящихся на стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, обязаны:

- соблюдать правила поведения при контакте и не препятствовать осуществлению помощи и контроля со стороны сотрудников и специалистов Учреждения;

- выполнять требования сотрудников и специалистов Учреждения при выполнении ими обязанностей по социальному обслуживанию воспитанников Учреждения, а также решения социального консилиума;

- уведомлять заранее руководство и сотрудников Учреждения о временном прекращении обслуживания в случае госпитализации, отъезда к родственникам и т.д.;

- выполнять санитарно-гигиенические нормы и правила по улучшению жизнедеятельности воспитанников Учреждения, получающих социальные услуги.

6.2. Родители или законные представители воспитанников Учреждения, находящихся на стационарном или полустационарной формах социального обслуживания, имеют право:

- на уведомление их о помещении несовершеннолетнего в Учреждение, При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в Учреждение должна быть направлена Учреждением им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

- вносить в случае необходимости изменения в ранее согласованный перечень оказываемых социальных услуг, предусмотренный Договором о предоставлении социальных услуг в стационарной или полустационарной формах социального обслуживания;

- получать консультации у специалистов Учреждения;

- заявлять претензии Учреждению при обнаружении недостатков при оказании социальных услуг.

7. Режим пребывания воспитанников Учреждения при получении социальных услуг в Учреждении

7.1. Построение режима пребывания воспитанников Учреждения основывается на дифференцированном подходе к детям разного возраста с учетом их соматического и психического состояния здоровья.

7.2. Рациональная организация режима пребывания воспитанников Учреждения является существенным элементом лечебно-оздоровительных мероприятий и социально-психологической реабилитации.

7.3. Для воспитанников Учреждения, имеющих отклонения в развитии, состоянии здоровья, в психологическом статусе в специально отведенное в течение дня время предусматриваются лечебно-оздоровительные мероприятия и психолого-педагогическая реабилитация.

7.4. Для воспитанников Учреждения, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, продолжительность ночного сна составляет:

- для воспитанников дошкольного возраста – 11 часов;
- для воспитанников младшего и среднего школьного возраста – 10 часов;
- для воспитанников старшего школьного возраста – 8 часов.

7.5. Для воспитанников дошкольного и младшего школьного возраста, а также для ослабленных детей старшего возраста в режим дня вводится дневной сон продолжительностью 2 часа.

7.6. В группах, где размещаются воспитанники Учреждения во время ночного и послеобеденного отдыха соблюдается тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле- и радиоаппаратурой. Уборка помещений групп в часы отдыха не производится. Во время сна детей обязательно присутствие воспитателя или его помощника.

7.7. Питание воспитанников Учреждения организуется для воспитанников Учреждения, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в количестве 6-ти раз в день, а для воспитанников, получающих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания в количестве 4-ех раз в день.

7.8. Продолжительность прогулок для воспитанников Учреждения дошкольного возраста составляет 1,5 часа в первой половине дня и 1,5 часа – во второй половине дня. Для детей школьного возраста продолжительность прогулок составляет от 2,5 часа до 3,5 часа в день в зависимости от возраста.

В выходные дни, каникулярное время при проведении занятий по интересам, проведении экскурсий, походов, спортивных соревнований и т.п., продолжительность пребывания детей на воздухе увеличивается на 1,5 – 2 часа.

7.9. Для воспитанников Учреждения, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья, в расписание занятий на неделю включается не менее трех занятий по физическому воспитанию. Одно из трех физкультурных занятий для детей дошкольного и младшего школьного возраста при отсутствии медицинских противопоказаний и при наличии соответствующей сезону одежды проводится на открытом воздухе. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях на открытом воздухе проводятся максимальное число физкультурных занятий.

7.10. Мероприятия по физическому воспитанию проводятся при постоянном контроле со стороны медицинского персонала Учреждения. Воспитанники Учреждения с отклонениями в состоянии здоровья и выздоравливающие после заболеваний занимаются по щадящей программе, составленной с учетом рекомендаций медицинского персонала, лечебной физкультурой.

7.11. Развивающие, кружковые занятия для дошкольников (с педагогом-психологом, дефектологом, логопедом, воспитателем и др.) проводятся преимущественно в первой половине дня. Задания на занятиях статического и двигательного характера проводятся дифференцированно с учетом возраста, уровня развития, способности детей и состояния здоровья воспитанников. Между проведением развивающих занятий предусматриваются перерывы продолжительностью не менее 10-ти минут.

7.12. Воспитанники Учреждения, посещающие общеобразовательную школу, под контролем педагога осуществляют выполнение домашних заданий в течение от 1,5 до 3,5 часов в зависимости от возраста и индивидуальных способностей.

7.13. Воспитанники Учреждения могут быть допущены к общественно полезному труду, включающему в себя самообслуживание, изготовление поделок и

игрушек, уборка на территории Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила обязательны для сотрудников и специалистов ГКУСО МО «Озерский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» и несовершеннолетних получателей социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в Учреждении.

8.2. Сотрудники и специалисты Учреждения, воспитанники Учреждения, находящиеся на стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, родители или законные представители несовершеннолетних должны соблюдать общепринятые правила поведения, проявлять вежливость и корректность в общении друг с другом.

8.3. Нарушение настоящих Правил сотрудниками и специалистами Учреждения влечет за собой привлечение их к ответственности в дисциплинарном порядке.

8.4. Нарушение настоящих Правил несовершеннолетними, родителями или законными представителями является основанием для расторжения договора или применения иных мер воздействия, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерацией.

8.5. Воспитанники Учреждения получают социальные услуги в течение всего времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации

8.6. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности несовершеннолетнего получателя социальных услуг.

8.7. Предоставление социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе родителей или законных представителей воспитанника Учреждения;
- по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;
- по инициативе воспитанника Учреждения, принятого в Учреждение на основании личного заявления.

8.8. При выбытии несовершеннолетнего, получавшего социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, его родителям или законным представителям выдаются документы, личные вещи и ценности воспитанника (если таковые имелись на момент поступления), хранившиеся в Учреждении, о чем стороны подписывают соответствующий акт.

Перечень предметов, принадлежащих несовершеннолетнему, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении в Учреждение

1. Документы.
2. Ключи от квартира/ жилого дома.
3. Денежные средства, в том числе в валюте зарубежных стран, ценные бумаги, иные ценности.
4. Наручные и карманные часы.
5. Сигареты, зажигалки.
6. Взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества.
7. Все виды алкогольных напитков.
8. Духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе.
9. Наркотические средства, лекарственные препараты (за исключением принимаемых по медицинским показаниям жизненно важных лекарственных средств), предметы медицинского назначения.
10. Колюще-режущие предметы, предметы, конструктивно схожие с холодным оружием.
11. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео- и аудио записывающая техника, средства связи, в т.ч. мобильные телефоны.
12. Изделия из драгоценных металлов, бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга.
13. Игральные карты.
14. Порнографические материалы, предметы.

**Порядок премирования и штрафных санкции для воспитанников
ГКУСО МО "Озерский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних", находящихся на стационарном и полустационарном
обслуживании**

1. Премирование за учебную деятельность

- 1.1. Назначить премию отличникам и хорошистам учебы – (1 раз в четверть)
- 1.2. За наибольшее количество полученных группой пятерок и четверок – (1 раз в неделю)
- 1.3. За отсутствие записей о нарушениях поведения – (1 раз в неделю)
- 1.4. За аккуратное ведение школьных тетрадей, дневников, хорошее состояние учебников и портфелей – (1 раз в неделю)

2. Премирование за участие в групповой жизни Центра

- 2.1. За проявление творческих способностей в оформлении группы
- 2.2. За участие и организацию развлекательных мероприятий, вечеров отдыха, праздников
- 2.3. За активное участие в групповых и индивидуальных занятиях с педагогами
- 2.4. За участие в спортивных мероприятиях
- 2.5. За работу по благоустройству территории Учреждения
- 2.6. За участие в субботниках и генеральных уборках
- 2.7. За сохранность имущества Учреждения

3. Штрафные санкции

- 3.1. За нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения – предупреждение
- 3.2. За наибольшее количество полученных троек и двоек в группе – выговор
- 3.3. За негативные записи в дневниках, касающихся поведения и успеваемости – выговор
- 3.4. За использование ненормативной лексики – строгий выговор
- 3.5. За антиобщественное поведение – строгий выговор
- 3.6. За порчу имущества Учреждения – строгий выговор и компенсация ущерба.