**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЗЕРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»**

140560, Московская область, г. Озеры, кв. Текстильщики, д.41 тел. 8 (496)70-23-4-58, 70- 23-4-66

иректор ГКУСО МО
Д
УТВЕРЖДАЮ
«Озерский СРЦН»
И.Л. Ефремова
«10» января 2017 года

Порядок предоставления социальных услуг в отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (полустационарная форма социального обслуживания) ГКУСО МО «Озерский СРЦН»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями, установленными статьей 27 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации", Законом Московской области N 162/2014-03 "О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области".

2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания осуществляются путем предоставления несовершеннолетним социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный Законом Московской области в определенное время суток.

3. Для предоставления социальных услуг в отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями гражданин или его законный представитель подает заявление (Приложение №1) о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства груда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", в Озерское управление социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области по месту жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина. Заявление может быть подано в форме электронного документа с электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая Единый портал государственных и муниципальных услуг, Государственную информационную систему Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области".

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении гражданину социальных услуг в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями также являются обращения иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее - лица, действующие в интересах

граждан), поданные в письменной форме в территориальное подразделение или в рамках межведомственного взаимодействия.

4. Решение о предоставлении гражданину социальных услуг в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (за исключением срочных социальных услуг) принимается на основании документов (Приложение № 2).

5. В течение следующего рабочего дня со дня получения заявления и документов, территориальное подразделение проводит оценку условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, установленных статьей 15 Федерального закона или статьей 6 Закона Московской области, при которых гражданин может быть признан нуждающимся в социальном обслуживании.

6. Результат оценки условий жизнедеятельности оформляется в виде акта обследования условий проживания гражданина, форма которого утверждена Министерством социального развития Московской области (Приложение № 5).

7. Заявление, документы и акт в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления рассматриваются комиссией по признанию граждан, нуждающимися в социальном обслуживании, формируемой при Управлении социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области.

8. Территориальная комиссия принимает в отношении гражданина одно из следующих решений:

- признать нуждающимся в социальных услугах в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями;

- отказать в признании нуждающимся в социальных услугах в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями.

9. Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальных услугах в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями являются:

- отсутствие права на предоставление социальных услуг в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями;

- наличие в представленных документах недостоверных сведений;

- непредставление предусмотренных документов;

- письменный отказ гражданина от предоставления социальных услуг в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями.

Отказ в признании гражданина нуждающимся в социальных услугах в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями оформляется в письменном виде по форме, утверждаемой Министерством, и направляется гражданину (законному представителю) в течение трех дней с момента принятия такого решения.

10. После признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями Озерским управлением составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

Индивидуальная программа составляется исходя из потребности гражданина в социальных услугах, пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже чем раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной

индивидуальной программы. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр, подписанный начальником Озерского управления, передается гражданину (законному представителю) в срок, не превышающий десяти рабочих дней после принятия заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Озерском управлении.

11. После получения индивидуальной программы гражданин (законный представитель) вправе обратиться с рекомендуемой индивидуальной программой в Учреждение для заключения с ним договора о предоставлении социальных услуг.

12. При поступлении несовершеннолетнего в отделение реабилитации для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья ГКУСО МО «Озерский СРЦН» одновременно с индивидуальной программой гражданин (законный представитель предоставляет пакет необходимых документов.

13. Учреждение в течение суток с даты представления гражданином (законным представителем) индивидуальной программы и пакета представленных документов заключает с гражданином (законным представителем) договор (Приложение № 3).

Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг. Второй экземпляр хранится в Учреждении.

Срочные социальные услуги предоставляются гражданам без заключения договора. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт, форма которого утверждается Министерством социального развития Московской области.

14. Получатель услуг, заключивший с Учреждением договор, вправе отказаться от предоставления социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме. Учреждение информирует Озерское управление об отказе получателя в получении социальных услуг, а Озерское управление вносит отказ в индивидуальную программу. Отказ получателя от предоставления социальных услуг освобождает Учреждение от ответственности за непредставление социальных услуг.

15. На следующий рабочий день после заключения договора Учреждение представляет в Озерское управление сведения о получателе для включения их в установленном Министерством порядке в регистр получателей социальных услуг.

16. Социальные услуги в отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями предоставляются гражданам бесплатно.

17. При предоставлении социальных услуг в отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями здоровья Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области;

- предоставлять социальные услуги получателям в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями или их законными представителями, на основании требований Федерального закона;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках и порядке их предоставления;

- использовать информацию о получателях в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание:

сопровождать получателя при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением;

предоставлять возможность для самостоятельного передвижения по территории Учреждения, входа, выхода и перемещения внутри в том числе для передвижения в креслах-колясках, для отдыха в сидячем положении;

обеспечивать доступное размещение оборудования и носителей информации; оказывать иные виды посторонней помощи.

18. Предоставление социальных услуг в отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе гражданина (законного представителя);

- по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;

- при нарушении гражданином (законным представителем) условий заключенного договора;

- вследствие смерти получателя или ликвидации Учреждения.

19. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, договор расторгается и Учреждение не позднее дня, следующего за днем расторжения договора, извещает об этом в письменном виде Озерское управление.

20. При расторжении договора составляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг. (Приложение № 4)